

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES I PROGRAMACIONS CULTURALS 2024

BASE 1. OBJECTE I FINALITAT

La present convocatòria té per objecte la concessió de subvencions en concurrència competitiva de la Delegació d'Acció Cultural, Patrimoni i Recursos Culturals, a través del Servei de Recursos Culturals, a projectes i programacions culturals singulars realitzats en el municipi de València en el període comprés entre el 16 d'octubre de 2023 i el 15 d'octubre de 2024.

La finalitat d'aquesta convocatòria és contribuir a la promoció, difusió, disseny i organització d'activitats de promoció cultural i artística, desenvolupades per associacions culturals sense ànim de lucre i fundacions privades.

A l'efecte de la present convocatòria, s'entendrà per projecte una acció o conjunt d'accions vinculades entre si formant una unitat, de manera que no tinguen sentit independentment.

Els projectes a subvencionar hauran de complir amb els requisits següents:

1. Identificar clarament el projecte a desenvolupar, en relació a la matèria i/o contingut cultural d'aquest, sense excloure altres disciplines que, de manera paral·lela i complementària a l'eix de continguts troncal, puguen formar part de la programació.
2. Tindre un caràcter singular, ja siga per l'especificitat de continguts, disseny de programació, especial interès, innovació, excel·lència o exclusivitat.

BASE 2. MARC NORMATIU

La present convocatòria es regirà per l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics, aprovada per acord de 28 de juliol de 2016 i publicada en el BOP de 2 de novembre de 2016, per la Llei General de Subvencions 38/2003 de 17 de novembre i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006 de 21 de juliol, per les Bases d'Execució del Pressupost Municipal de 2024, i per les restants normes que resulten d'aplicació.

Les ajudes concedides mitjançant aquesta convocatòria no precisen de la seua notificació a la Comissió Europea.

BASE 3. ENTITATS BENEFICIÀRIES I PROJECTES SUBVENCIONABLES

3.1. Podran sol·licitar les ajudes aquelles entitats que complisquen els següents requisits:

- a) Ser una associació cultural sense ànim de lucre o fundació privada, la finalitat prioritària de la qual, reflectida en els seus estatuts, siga la promoció i difusió d'alguna

manifestació cultural i/o artística coincident amb l'objecte i finalitat d'aquesta convocatòria, que desenvolupe un projecte cultural singular el pressupost de despesa del qual siga igual o superior a 5.000 €.

Queden expressament excloses comissions festeres i agrupacions d'interés econòmic (AIE).

b) Estar legalment constituïdes i formalment inscrites en el Registre d'Associacions i Fundacions Autonòmic o Estatal en data de la publicació de la convocatòria en el BOP.

c) No estar incursos en cap de les prohibicions previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei General de Subvencions per a ser beneficiari de la subvenció. L'acreditació es realitzarà mitjançant declaració responsable.

d) Trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i, si escau, del pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.

e) No tindre pendent de justificar subvencions anteriors concedides per l'Ajuntament de València el termini de justificació del qual haguera finalitzat. L'apreciació d'aquesta prohibició es realitzarà de manera automàtica i subsistirà mentre perdure l'absència de justificació.

f) Disposar de certificat digital i poder acreditar-ho.

3.2. Podran considerar-se dins de l'àmbit de la present convocatòria, programacions i/o projectes desenvolupats en aquestes modalitats:

a) Festivals relacionats amb la promoció d'una manifestació cultural i/o artística concreta, a excepció del teatre, circ i dansa.

b) Festivals culturals multidisciplinaris relacionats amb la promoció d'una temàtica definida i singular.

c) Certàmens, jornades i/o concursos relacionats amb activitats artístiques i culturals.

d) Projectes relacionats amb produccions de caràcter audiovisual els continguts del qual estiguen vinculats a aspectes històric-culturals, patrimonials o artístics de la ciutat.

e) Certàmens, simposis i congressos vinculats a matèries d'àmbit cultural, excloses les d'àmbit educatiu, mediambiental, salut, conscienciació social i/o mediambiental.

f) Cicles, representacions i/o trobades culturals de qualsevol modalitat artística, executats per professionals, que s'emmarquen en l'àmbit de la divulgació de la cultura.

g) Projectes editorials de divulgació cultural, sempre que almenys el 50% dels seus continguts estiguen en valencià i no estiguen vinculats específicament amb les festes patronals o locals.

h) Programacions culturals anuals estables desenvolupades per entitats o fundacions amb seu pròpia, d'accés obert a la ciutadania.

Les activitats s'hauran realitzat o realitzaran íntegrament entre el 16 d'octubre de 2023 i el 15 d'octubre de 2024.

3.3. Quedaran exclosos i, per tant no es valoraran ni es consideraran projectes subvencionables els que reunisquen les següents característiques:

3.3.1. Projectes conformats per diferents activitats que no mantinguen un nexa o vinculació entre els seus continguts, o que no estiguen degudament justificats en la memòria d'aquest.

3.3.2. Projectes de festivals i residències creatives d'arts escèniques (teatre, circ i dansa).

3.3.3. Programacions culturals o projectes de publicacions vinculats a festes locals o festes patronals de barris o pedanies.

3.3.4. Projectes relacionats amb manifestacions festives de religiositat popular.

3.3.5. Projectes relacionats amb la promoció o difusió de qualsevol disciplina esportiva.

3.3.6. Projectes didàctics de caràcter formatiu o educatiu, així com activitats incloses en el currículum acadèmic educatiu ordinari.

3.3.7. Projectes per a la seua execució en centres educatius o espais privats d'accés restringit als seus socis i sòcies.

3.3.8. Projectes relacionats amb el foment de la salut (física, psíquica i/o emocional) la conscienciació social (projectes de caràcter *sociocomunitario o d'integració) i/o mediambiental.

3.3.9. Projectes orientats a la promoció/formació d'un col·lectiu professional o que beneficien preferentment als seus socis i sòcies.

3.3.10. Projectes d'entitats que al seu torn formen part d'una altra entitat que també concórrega a la present convocatòria, el contingut dels quals presente similituds o duplicitat d'activitats.

3.3.11. Projectes incomplets la descripció dels quals no reunisca la informació mínima requerida en l'apartat 5.2.a) de les presents bases.

3.3.12. Projectes d'activitats consistents en el manteniment de l'entitat promotora o en la cessió de local propi per a activitats culturals promogudes per tercers.

BASE 4. RÈGIM, QUANTIA I COMPATIBILITAT DE LES SUBVENCIONS

4.1. El procediment que regula aquesta convocatòria és el de concurrència competitiva, sotmés al sistema de valoració establert en funció dels criteris fixats en la base 8, de conformitat amb el que es disposa en l'article 18 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics.

4.2. L'import global màxim destinat a atendre les subvencions a què es refereix la

present convocatòria ascendeix a un total de 158.000,00 € i s'aplicarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària BP730 33400 48910, dels pressupostos generals del present exercici.

Es concedirà un màxim de 35 ajudes als projectes que aconseguisquen les màximes puntuacions fins a esgotar el crèdit de la convocatòria.

L'import de la concessió serà com a màxim del 70% del pressupost de despeses del projecte.

4.3. Les ajudes concedides en virtut de la present convocatòria seran compatibles amb altres subvencions procedents de qualsevol administració o ens públic o privat nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. En aquests supòsits, la documentació presentada com a justificació no podrà ser presentada en altres subvencions tant públiques com privades.

L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada. Els beneficiaris de subvencions concurrents hauran d'ajustar-se al que es disposa en els articles 33 i 34 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pels quals s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

4.4. No podran rebre l'ajuda aquelles entitats que durant l'exercici 2024 tinguen prevista en els pressupostos municipals l'obtenció d'una subvenció nominativa de la Regidoria d'Acció Cultural, Patrimoni i Recursos Culturals.

BASE 5. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

5.1. La documentació per a la sol·licitud de les ajudes s'aportarà exclusivament per seu electrònica en el termini de vint dies hàbils comptat des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP.

Quan l'últim dia del termini de presentació siga inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

5.2. Sol·licitud segons model normalitzat (disponible en el catàleg de procediments de la web municipal www.valencia.es), subscripta per la persona representant legal de l'entitat, es presentarà en el registre electrònic de la web municipal, segons s'estableix en l'article 14.2.a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Només s'acceptarà una única sol·licitud de projecte o programa d'activitats per entitat participant en la convocatòria.

A la sol·licitud s'adjuntarà en tots els casos:

a) Projecte de l'activitat a desenvolupar per a la qual se sol·licita subvenció, on s'especificarà, com a mínim, els aspectes següents:

-Nom del projecte.

-Justificació de la necessitat.

-Objectius i impacte esperat del projecte en relació al públic (nombre de persones i diversitat de públics).

-Descripció de l'activitat o activitats i on es realitzaran.

-Temporalització (dates d'execució del projecte).

-Pressupost total i desglossat d'ingressos i despeses per conceptes del projecte a subvencionar i forma de finançament.

Es farà constar de manera expressa la quantia econòmica de l'ajuda que se sol·licita.

Qualsevol informació que no conste en el projecte no serà presa en consideració per la comissió tècnica de valoració a l'efecte d'avaluació del projecte.

b) ANNEX 1: Declaració Responsable de no trobar-se incurs en cap de les prohibicions per a ser beneficiari de subvencions públiques, conforme estableixen els articles 13.2 i 13.3 de la Llei General de Subvencions.

c) Certificats d'estar al corrent amb l'Agència Tributària i la Seguretat Social. L'entitat sol·licitant, mitjançant autorització expressa indicada en el model normalitzat de sol·licitud de les ajudes, podrà facultar al servei gestor que tramita la present convocatòria perquè pugui obtenir de manera directa l'acreditació de les circumstàncies relatives a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics. En cas de no manifestar de manera expressa el seu consentiment, el sol·licitant estarà obligat a presentar les corresponents certificacions.

Els certificats i declaracions tindran una validesa de sis mesos des de la data de la seua expedició o emissió. Si van caducar abans de la concessió o del reconeixement de l'obligació de pagament de la subvenció, el beneficiari haurà de presentar, a requeriment del servei gestor, una certificació o declaració actualitzada.

d) Comunicació de l'obtenció o no d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es coneguen i sempre amb anterioritat a la justificació de la subvenció.

Només en cas que l'entitat sol·licitant no haja participat en la convocatòria de 2023, aportarà addicionalment la següent documentació:

a) Memòria descriptiva de l'activitat o activitats exercides en l'exercici anterior (o convocatòria anterior en cas d'activitats amb una altra periodicitat), acreditant l'experiència i trajectòria de l'entitat promotora així com l'estructura i mitjans disponibles (recursos humans, tècnics i materials) per a dur a terme el projecte.

b) Declaració responsable signada per la persona que ostente la presidència de l'entitat fent constar el pressupost executat en l'exercici anterior.

c) Estatuts i Acta de Constitució segellats pel Registre d'Entitats corresponent.

d) Document normalitzat d'Alta i Manteniment de Tercers (disponible en Seu Electrònica) en cas de no haver sigut mai beneficiària d'ajudes per part de l'Ajuntament

de València o haver modificat recentment les dades bancàries.

BASE 6. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS BENEFICIÀRIES.

a) Complir l'objectiu i executar el projecte de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció, executant el mateix en el període comprés entre el 16 d'octubre de 2023 i el 15 d'octubre de 2024.

b) Justificar davant el Servei de Recursos Culturals el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió o gaudi de la subvenció, per mitjà de la justificació de la mateixa fins al 31 d'octubre de 2024 (inclusivament), amb l'aportació de la documentació indicada en la base 9.4.

c) sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer a efectuar pels òrgans competents, aportant tota la informació que eventualment li siga requerida.

d) Comunicar al Servei de Recursos Culturals l'obtenció altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades.

e) Comunicar per escrit al Servei de Recursos Culturals la seua renúncia a l'ajuda concedida quan no siga possible realitzar l'activitat per a la qual haja sigut concedida o quan no es puga complir amb les condicions previstes en aquesta convocatòria.

f) Estar, amb anterioritat al pagament de la subvenció, al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

g) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

h) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

i) Adoptar les mesures de difusió contingudes en l'article 18.4 de la Llei General de Subvencions, és a dir, donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció.

L'entitat beneficiària haurà de fer constar en les publicacions, anuncis o altres mitjans de difusió o divulgatius de les activitats subvencionades la col·laboració de l'Ajuntament de València, Regidoria d'Acció Cultural, Patrimoni i Recursos Culturals, mitjançant la inserció del logo de l'Ajuntament i de la marca Cultural València.

j) Els programes presentats hauran de prestar especial atenció a evitar el llenguatge sexista.

k) Les obligacions previstes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

BASE 7. INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT

7.1. La instrucció del procediment serà competència del Servei de Recursos Culturals.

7.2. Revisades les sol·licituds, el Servei de Recursos Culturals encarregat de la tramitació dels expedients, notificarà electrònicament als interessats, en els termes que estableix l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les sol·licituds amb falta de documentació, indicant els documents que d'acord amb les bases d'aquesta convocatòria hagen sigut presentats incomplets, o, si és el cas, no hagen sigut aportats.

Es donarà un termini de deu dies hàbils improrrogables a partir de la notificació electrònica per a la presentació de la documentació requerida, amb la indicació que si no aporten aquesta documentació li's tindrà per desistits de la seua sol·licitud, segons estableix l'article 73.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú.

7.3. Per a l'estudi i valoració de les sol·licituds acollides a la present convocatòria, es constituirà una comissió tècnica d'avaluació, formada pel regidor d'Acció Cultural, Patrimoni i Recursos Culturals o persona en qui delegue, tres persones tècniques o expertes en gestió cultural d'aquesta o una altra Administració, designades per l'Ajuntament de València, i una persona que exercisca la secretaria, actuant com a tal el Secretari General de l'Administració o funcionari o funcionària en qui delegue.

A la vista de la proposta presentada, la comissió tècnica d'avaluació emetrà un dictamen que, per conducte del servei instructor, se sotmetrà a l'aprovació de l'òrgan competent per a la seua resolució en el terme de 60 dies comptats des del següent dia hàbil en què finalitze el terme de presentació d'instàncies.

7.4. L'òrgan competent per a la resolució d'adjudicació d'ajudes serà la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcaldia segons Resolució núm. 244, de 24 de novembre de 2023. El termini màxim de resolució i notificació serà de sis mesos des de la publicació de la convocatòria en el BOP.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legítima als interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció, d'acord amb el que preveu l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

7.5. L'acord de concessió de la convocatòria es publicarà en la pàgina web de l'Ajuntament de València (www.valencia.es), notificant-se individualment als interessats d'acord amb el que disposa l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú.

De les subvencions concedides es donarà publicitat en els termes de l'article 18 de la Llei General de Subvencions.

En el termini de 3 dies des de la notificació de l'acord de concessió de les ajudes, l'entitat beneficiària podrà renunciar a la subvenció aportant document en el qual manifeste expressament la no acceptació; en cas contrari, s'entendrà acceptada.

7.6. Una vegada notificat l'acord de concessió, si l'entitat beneficiària ha realitzat el projecte subvencionat podrà presentar la documentació justificativa de l'ajuda concedida en qualsevol moment, sempre dins del termini límit establert en la base 9.2. de la present convocatòria (31 d'octubre de 2024).

7.7. Presentada la documentació justificativa, el servei gestor procedirà a la comprovació de la mateixa prèvia a la remissió de l'expedient a la Intervenció General de l'Ajuntament de València; després de l'emissió de l'informe favorable corresponent, l'expedient serà remès a la Junta de Govern Local per a la seua aprovació.

7.8. Amb posterioritat a l'aprovació de la justificació es procedirà al pagament de la subvenció concedida a les entitats beneficiàries.

7.9. Els acords que es dicten a l'empara de la present convocatòria esgoten la via administrativa i contra ells podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació de l'acte administratiu, davant el mateix òrgan que haja dictat la resolució.

Davant la desestimació per silenci administratiu podrà interposar-se recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar a partir de la data de fi del termini per a dictar i publicar resolució expressa, en la forma, termini i condicions fixades en l'article 46 de la Llei 29/98 de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa davant el Jutjat contenciós administratiu.

BASE 8. CRITERIS DE VALORACIÓ

La concessió de la subvenció requerirà l'obtenció d'un mínim de 50 punts sobre el màxim dels 100 possibles, dels quals almenys 40 punts hauran de correspondre al criteri de valoració número 1 "Interés cultural del projecte".

La quantia de la subvenció vindrà determinada pel producte del total dels punts obtinguts pel projecte presentat i el valor del punt. Aquest s'obtindrà mitjançant el quocient entre l'import destinat a la convocatòria i el nombre total de punts obtinguts per les possibles entitats beneficiàries.

La quantia de la subvenció corresponent a cada entitat beneficiària tindrà la consideració d'import cert, i per tant no representarà un percentatge sobre l'import total del projecte.

Criteris de valoració:

8.1. Interés cultural del projecte, fins a 64 punts.

Per a l'aplicació d'aquest criteri es valorarà, atesa l'especificitat i caràcter propi de cada projecte, el seu valor cultural i artístic, prenent en consideració aspectes com:

- La capacitat de generar un projecte que ofereisca l'oportunitat d'accedir a activitats amb participació d'artistes o professionals de reconegut prestigi, excel·lència i/o reconeixement en una disciplina cultural i/o artística específica, fins a un màxim de 6 punts.

- La justificació i característiques específiques de la programació en relació amb la coherència i particularitat de la línia estratègica d'acció cultural del festival o esdeveniment cultural desenvolupat, fins a un màxim de 6 punts.

- L'impuls de la nova creació i del talent novell, fins a un màxim de 6 punts.

- La promoció d'estils i/o gèneres culturals minoritaris o específics que singularitzen i identifiquen el projecte de forma diferenciada respecte a uns altres, fins a un màxim de 6 punts.

- Es valorarà l'especialització i singularitat de continguts, entenent com a tal que no existisca projecte similar desenvolupat fins a la data a la ciutat que aborde continguts culturals iguals o semblances, amb 6 punts.

- La innovació, la creativitat, l'experimentació i renovació dels llenguatges creatius, fins a un màxim de 6 punts.

- La generació de fòrums de trobada entre noves generacions de creadors i/o intèrprets, i referents de la creació i interpretació, en espais oberts al públic general, fins a un màxim de 6 punts.

- Per projectes que incidisquen en aspectes artístics, històrics, patrimonials, gastronòmics i/o etnològics vinculada a la ciutat i pedanies de València, s'atorgaran 4 punts.

- En el cas de programacions culturals anuals es valoraran les característiques específiques de la programació, en relació amb la coherència i particularitat de la línia estratègica d'acció cultural de l'entitat, valorant la seua singularitat en relació al conjunt de l'oferta cultural de la ciutat i la seua accessibilitat al conjunt de la població.

- La capacitat de descentralitzar el projecte, portant les activitats de la programació a diferents seus de la ciutat, fins a un màxim de 6 punts, a raó de:

1 punt si es desenvolupa només en una **seu situada en un barri descentralitzat**.

3 punts si es desenvolupa en 3 o més seus de qualsevol punt de la ciutat.

6 punts si es desenvolupa en 6 o més seus de qualsevol punt de la ciutat.

- La inclusió d'una programació d'activitats divulgatives complementàries a l'acció cultural principal, com a activitats de debat, creació, promoció, investigació o assessorament, es valorarà fins a un màxim de 6 punts, a raó de:

1 punt per programació complementària formada per un mínim de 3 activitats.

3 punts per programació complementària formada per un mínim de 6 activitats.

6 punts per programació complementària formada per un mínim de 10 activitats.

- La participació/col·laboració d'institucions i agents públics locals, autonòmics,

nacionals o internacionals, fins a un màxim de 6 punts.

8.2. Aspectes socioculturals del projecte, fins a 12 punts

Per a l'aplicació d'aquest criteri, s'atendrà el valor sociocultural específic del projecte, prenent en consideració aspectes com:

- La inclusió de mesures d'adaptació en el projecte que possibiliten fer-lo accessible a persones amb diversitat funcional, ja siguin aquestes mesures de caràcter físic o d'un altre tipus (espais sense barreres arquitectòniques, programes en braille, audiovisuals amb subtítols, audioguies, ...), es valorarà amb 2 punts.

- L'existència, expressament recollida en la memòria del projecte, d'equip humà expert i mètode clarament identificat per a fer prevaldre el criteri de transparència en el procés de selecció de professionals i continguts programats, a fi de garantir el màxim nivell de qualitat de les activitats incloses en el projecte. Es valorarà amb 2 punts.

- La capacitat del projecte per a garantir la consecució dels principis recollits en la Llei orgànica 3/2007 per a la igualtat efectiva de dones i homes, i especialment en el seu article 26 sobre la igualtat en l'àmbit de la creació i producció artística i intel·lectual; aquesta consideració es farà atenent la presència de dones en llocs de lideratge de l'organització del projecte.

Es valorarà amb 2 punts si el percentatge de dones en l'equip de treball aconsegueix el 50%, sempre que aparega clarament justificat en el projecte.

- El nombre de beneficiaris del projecte en funció de l'aforament de l'espai o espais en què es desenvolupa la programació es valorarà fins a un màxim de 6 punts a raó de:

1 punt si és inferior a 100 persones.

2 punts entre 100 i 200 persones.

4 punts entre 201 i 400 persones.

6 punts més de 400 persones.

La valoració es realitzarà sobre el nombre global de beneficiaris potencials de les activitats del projecte.

No es valoraran activitats en espais a l'aire lliure no delimitats.

8.3. Viabilitat econòmica i difusió del projecte, fins a 20 punts

Per a l'aplicació d'aquest criteri, es prendran en consideració aspectes com:

- Es considerarà la relació percentual existent entre el cost total del projecte i la suma de les aportacions dineràries que es compromet a realitzar l'entitat sol·licitant dels seus propis fons, més les aportacions dineràries que reba d'altres entitats públiques i privades per a la seua execució (exclosa la sol·licitada al servei de Recursos Culturals) amb un màxim de 10 punts. S'assignaran 1 punt per cada 5% que excedeixen les aportacions suposen sobre el pressupost total a partir del 30%, i s'obtidran directament 10 punts per damunt del 60%.

- La claredat, concisió i precisió en la presentació i formulació del projecte conforme es requereix en la base 5.2. a) es valorarà amb un màxim de 5 punts.

- La idoneïtat i abast de l'estratègia de comunicació i difusió; aquesta consideració es farà atenent les dades que, en relació a les eines TIC de les quals dispose l'entitat promotora de les activitats, es facen constar expressament a la memòria presentada, fins a un màxim de 5 punts.

8.4. Trajectòria i consolidació de l'entitat sol·licitant i el projecte presentat, fins a 4 punts.

- Es valorarà l'antiguitat de l'entitat a raó de:
1 punt entre 5 i 12 anys .
2 punts si té una antiguitat de més de 12 anys.

S'acreditarà mitjançant aportació del document en el qual conste la data d'inscripció en el Registre d'Associacions i Fundacions.

- Es valorarà la consolidació del projecte a raó de:
1 punt si compta amb 3 edicions en els últims 5 anys (2019 en avant)
2 punts si compta amb més de 5 edicions en els últims 10 anys (2013 en avant)

BASE 9. JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT DE L'AJUDA

9.1. Pagament.

L'abonament de la subvenció s'efectuarà amb un pagament únic íntegrament **prèvia justificació de les ajudes, atenent el que es disposa en la base 29.4 de les Bases d'Execució del Pressupost Municipal 2024.**

Previ a l'aprovació de la justificació i el pagament, es comprovarà que les entitats beneficiàries es troben al corrent de les seues obligacions tributàries i, si és el cas, enfront de la Seguretat Social i no ser deutor per resolució de procedència de reintegrament, conforme assenyala l'article 34.5 de la LGS.

S'entendrà per desistit i en conseqüència es produirà la pèrdua del dret de cobrament total o parcial de la subvenció en el supòsit de falta de justificació de l'entitat beneficiària o de concurrència d'alguna de les causes previstes en l'article 37 de la LGS, procedint a recaptar l'oportú acord administratiu corresponent.

9.2. Justificació.

A fi de poder finalitzar el procediment i realitzar el pagament dins de l'any de la convocatòria de les ajudes, atenent la base 29.4 d'Execució del Pressupost Municipal i de conformitat amb el principi d'annualitat pressupostària, s'ha establert com a data límit per a la justificació de la subvenció **el 31 d'octubre de 2024 (inclusivament).**

La presentació de la documentació es dirigirà al Servei de Recursos Culturals, i es farà exclusivament a través del registre electrònic de la web municipal, segons s'estableix en l'article 14.2.a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, adjuntant-se a la instància general.

9.3. Despeses subvencionables.

De conformitat amb l'article 31 de la LGS 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, s'admetran com a despeses subvencionables les despeses que responguen de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada i efectivament pagats pel beneficiari dins del termini de justificació sense que el cost d'adquisició de les despeses subvencionables pugui ser superior al valor de mercat, i en concret els relacionats amb:

- Lloguer d'equipament per a la realització dels projectes.
- Despeses derivades de la contractació de professionals o empreses de serveis relacionats amb l'execució del projecte degudament justificat en la memòria.
- Adquisició de material fungible imprescindible per a l'execució de l'activitat cultural.
- Adquisició de material inventariable relacionat amb la realització del projecte (fins a un màxim de 1.000 €).
- Despeses de dietes i desplaçament sempre que no superen el 25% de la subvenció concedida.

Amb caràcter general, **no** s'acceptaran com a despeses subvencionables:

- a) Els interessos deutors de comptes bancaris, recàrrecs i sancions administratives i/o penals.
- b) Els serveis de *catering* i restauració.
- c) Les dietes, llevat que les mateixes figuren integrades en les nòmines o factures dels serveis prestats.
- d) Les despeses generals de papereria, fotocòpies, correus i missatgeria.
- e) Les despeses de decoració floral i els regals que no estiguen contemplats com a premis en el projecte.
- f) Les despeses de combustible quan no s'acredite que deriven directament del desenvolupament de l'activitat i sempre que venguen reflectits en una factura a nom de la persona o entitat beneficiària i es corresponguen amb les dates de realització de la mateixa.
- g) Les despeses d'allotjament i desplaçament que no estiguen reflectits en factura a nom de la persona o entitat beneficiària, i no consten els noms de les persones allotjades o que es desplacen o no es corresponguen amb les dates de realització de l'activitat subvencionada.
- h) Les despeses de marxandatge o objectes promocionals.
- i) Les despeses derivades de la despesa corrent i del funcionament ordinari de l'entitat.

9.4. Documentació justificativa a aportar:

a) Memòria detallada del projecte executat, amb avaluació de l'activitat en referència als objectius previstos.

b) Model normalitzat de memòria econòmica justificativa del cost total del projecte executat, disponible en seu electrònica, amb una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació dels imports i procedència, acompanyada de la documentació establida en l'article 72.2 del RD 887/2006:

– Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació de creditor i del document, import, data d'emissió i data de pagament.

– Factures (*) i documentació acreditativa del pagament, fent constar expressament que les factures aportades i relacionades no seran presentades com a documentació justificativa per a altres subvencions o ajudes.

(*) Les factures aportades hauran de complir amb els requisits exigits pel reglament que regula les obligacions de facturació aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, i altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, en original o fotocòpia.

c) Aportació de material promocional del projecte subvencionat en el qual conste la col·laboració de l'Ajuntament de València, mitjançant la inserció del logo de l'Ajuntament de València + la marca Cultural València.

d) Declaració responsable en la qual conste el pressupost executat de despeses del projecte realitzat, en el qual conste expressament altres subvencions i ingressos rebuts pel mateix concepte.

Quan les activitats hagen sigut finançades, a més de la subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, haurà d'acreditar-se en la justificació l'import, procedència i aplicació de tals fons a les activitats subvencionades, conforme a allò que preveu l'article 30.4 LGS.

e) Declaració responsable de no tindre pendent de justificar subvencions anteriors concedides per l'Ajuntament de València el termini de justificació del qual haguera finalitzat.

BASE 10. ACCEPTACIÓ DE LES BASES

La participació en la present convocatòria suposa l'acceptació de les bases per part dels sol·licitants.

BASE 11. NORMATIVA COMPLEMENTÀRIA

En tot allò que no estiga previst en les presents bases s'aplicarà, sempre que siga procedent, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics, aprovada el 28 de juliol de 2016 i publicada en el BOP de 2 de novembre de 2016, allò que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la indicada Llei, les Bases d'Execució del pressupost Municipal de l'exercici corresponent i la resta de normativa aplicable de desplegament i complementària.